



COMPASS
COMMUNITY HEALTH

DESCRIPTION DE POSTE

Titre du poste : **Spécialiste technique – Niveau 1**

Supérieur immédiat : **Directeur des technologies de l'information (Chief Information Officer)**

Responsabilités générales

La personne occupant le poste de spécialiste technique – Niveau 1 incarne la vision et la mission du Centre de santé et favorise un environnement conforme aux valeurs et principes du Centre. Cette personne est un membre essentiel de l'équipe interprofessionnelle centrée sur le client.

Le spécialiste technique – Niveau 1 travaille en collaboration avec les autres membres des équipes du Centre de santé afin de servir de manière efficace et efficiente les clients, en recourant à des approches traditionnelles, non traditionnelles et novatrices dans le cadre des déterminants sociaux de la santé. Il/elle assiste le Directeur des technologies de l'information dans la mise en œuvre de solutions stratégiques en technologie de l'information dans le but d'améliorer les soins aux clients et la responsabilité publique.

Responsabilités spécifiques

- Veiller à la résolution des requêtes selon leur niveau d'urgence.
- Participer à l'intégration et à la formation des utilisateurs (domaine, VPN, comptes Office 365, authentification à deux niveaux).
- Créer et modifier les comptes utilisateurs localement et dans l'environnement infonuagique.
- Assigner les licences, imprimantes, lecteurs partagés, etc., selon les formulaires de nouveaux employés.
- Configurer, créer des images et déployer les ordinateurs.
- Installer les agents EDR et les antivirus sur les postes utilisateurs.
- Installer les équipements matériels (scanners, imprimantes, étiqueteuses, périphériques).
- Communiquer directement avec les utilisateurs en personne ou à distance.
- Diagnostiquer les problèmes matériels (ordinateurs, imprimantes, scanners, périphériques, etc.).
- Diagnostiquer les problèmes des logiciels (Office, Teams, Adobe, logiciels de numérisation, navigateurs, DME, etc.).
- Maintenir l'inventaire des actifs et gérer les déchets électroniques.

- Assister les spécialistes de niveaux 2 et 3 avec les rôles et fonctionnalités de Windows Server (AD, impression, fichiers, etc.).
- Effectuer des tâches de câblage LAN/WAN de base et de dépannage sur les panneaux de brassage.
- Répondre aux besoins techniques quotidiens des sites assignés.
- Se déplacer régulièrement sur les sites partenaires selon un calendrier établi.
- Se déplacer occasionnellement sur d'autres sites partenaires selon les besoins.
- Être disposé à travailler après les heures normales, les fins de semaine ou sur appel.
- Effectuer toutes autres tâches assignées.

Qualifications

- Diplôme universitaire ou collégial en technologie de l'information / informatique ou toute combinaison équivalente d'éducation et d'expérience pertinente.
- Excellentes compétences en communication.
- Solides compétences en analyse et en rédaction de rapports.
- Grande débrouillardise, flexibilité et capacité d'adaptation.
- Les certifications Cisco constituent un atout.
- Les certifications Microsoft constituent un atout.
- Les certifications CompTIA constituent un atout.
- Connaissance de la virtualisation des serveurs.
- Connaissances de base en réseautique.
- Bonne connaissance des systèmes d'exploitation Windows.
- Permis de conduire de classe "G" et accès à un véhicule exigés.

Expériences

- Minimum de 1 à 3 ans d'expérience directe dans un environnement de technologie de l'information.
- Expérience dans le déploiement et le dépannage de produits Microsoft Server.
- Expérience avec les équipements et concepts de réseau (pare-feu, commutateurs, points d'accès, etc.).
- Expérience avec des outils de déploiement de logiciels.
- Capacité à travailler de manière autonome dans un environnement dynamique et exigeant.
- Capacité à travailler à un rythme soutenu, avec des interruptions et des échéances imprévues.
- Esprit d'équipe – contribuer à l'ensemble, se soutenir mutuellement de manière positive.
- Bonnes compétences en rédaction technique.
- Capacité démontrée à travailler efficacement sous pression.
- Capacité démontrée à résoudre des problèmes et à travailler avec un minimum de supervision.

Je comprends les exigences, fonctions essentielles et responsabilités du poste.

Date :

Révisé : Mars 2024

Traduction : Juillet 2025